



**Istituto Scolastico Comprensivo**  
**“Giovanni XXIII”**  
**Scuola dell'Infanzia e del 1° ciclo di istruzione**

71037 MONTE SANT'ANGELO – FG

Via Sant'Antonio Abate, 92 – Cofisco: 83003020712 – Cod. Mecc.: FGIC83100Q – CU UFJLON

Tel.: 0884561316 Fax: 0884568344 Sito web: [www.istitutogiovanni23.gov.it](http://www.istitutogiovanni23.gov.it) E-mail: [fgic83100q@istruzione.it](mailto:fgic83100q@istruzione.it) [fgic83100q@pec.istruzione.it](mailto:fgic83100q@pec.istruzione.it)

**Circolare n. 35**  
Prot. n. 3744/B9d

**Monte Sant'Angelo, 30 dicembre 2016**  
**Ai Docenti di Scuola dell'Infanzia e Primaria**  
*Agli Albi, agli Atti, sul sito web dell'Istituto*

**Oggetto: Tirocinanti percorsi laurea magistrale, TFA e corsi destinati a conseguimento specializzazione sul sostegno e perfezionamento per insegnamento disciplina non linguistica in lingua straniera ai sensi del D.M. n. 249/2010 e del D.M. n. 93/2012. Acquisizione disponibilità tutor.**

Atteso che questa Istituzione è accreditata per accogliere i tirocinanti di cui all'oggetto, e che ad oggi una tirocinante ha chiesto di svolgere le attività relative al corrente anno accademico presso l'Infanzia e la Primaria della nostra Scuola, con la presente si è a comunicare la necessità di individuare un docente tutor dell'infanzia ed uno della primaria.

Il tutor dei tirocinanti è figura chiamata a:

- orientare i tirocinanti rispetto agli assetti organizzativi e didattici della scuola e alle diverse attività e pratiche in classe;
- accompagnare e monitorare l'inserimento in classe e la gestione diretta dei processi di insegnamento degli studenti tirocinanti;
- favorire il superamento di blocchi che si verificano nel corso del processo di apprendimento;
- facilitare la costruzione di conoscenza attraverso il raffronto e il raccordo tra tutte le parti implicate nell'apprendimento;
- predisporre le condizioni fisiche (spazi, tempi, risorse materiali) per l'apprendimento;
- aiutare a mettere in relazione attività, persone, obiettivi, processi;
- raccogliere le firme di presenza e garantirne la non mendacità;
- valutare il percorso di tirocinio diretto e comunicare i risultati al tutor coordinatore.

Per l'esercizio dei compiti tutoriali è richiesto il requisito di almeno cinque anni di servizio d'insegnamento a tempo indeterminato (non è necessario che sia prestato nella classe di abilitazione per cui si chiede di essere nominati tutor dei tirocinanti), in assenza del quale non è possibile assumere l'incarico.

Ai sensi del Decreto MIUR 8 novembre 2011, i tutor dei tirocinanti sono individuati e nominati dal dirigente scolastico sulla base delle domande pervenute e della graduatoria interna d'istituto elaborata dal medesimo dirigente in funzione dei punteggi determinati dalla valutazione dei titoli e da apposita valutazione condotta dal Comitato per la valutazione dei docenti di cui all'art. 11 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dall'art. 1, comma 129, della L. 107/2015, secondo quanto previsto dalla tabella 1 dell'allegato A al suddetto Decreto.

Il numero massimo dei punti attribuibili è di 50 p. per i titoli posseduti e 50 p. sulla base di un colloquio a cura del Comitato per la valutazione dei docenti, colloquio con intervista strutturata tesa a saggiare le spinte motivazionali, ad approfondire i titoli dichiarati e a verificare il progetto di lavoro dell'aspirante. Il Comitato tiene conto, altresì, del *percorso professionale del docente* e di *ogni informazione utile* a valutarne la congruità rispetto al ruolo tutoriale. La graduatoria finale è data dalla somma tra il punteggio attribuito ai titoli e il punteggio attribuito all'esame orale.

**I docenti aspiranti a ricoprire l'incarico di “tutor dei tirocinanti”, con almeno cinque anni di servizio d'insegnamento a tempo indeterminato, dovranno presentare la domanda di candidatura, pena l'esclusione, nel rispetto dei tempi e delle modalità appresso indicati:**

- 1) essere compilata secondo il modello allegato al presente bando (All. 1 – Dichiarazione possesso titoli, conforme all'All. A Tabella 1, art. 2, c. 3, Decreto MIUR 8 novembre 2011);
- 2) far pervenire al protocollo di questa Istituzione, tramite consegna a mano, raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale) o PEC all'indirizzo [fgic83100q@pec.istruzione.it](mailto:fgic83100q@pec.istruzione.it), entro e non oltre le ore 13.00 del 5 gennaio p.v.

Se dovesse pervenire un numero di domande pari a quello richiesto (1 per l'Infanzia e 1 per la Primaria), non sarà necessario l'espletamento della prova orale.

**p.p.v.**

**LA DSGA**

*dott.ssa Luciana A. Priore*



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*prof.ssa Enza M. A. Santodirocco*

